

**ДЕТСКА ГРАДИНА“ВЕЛИКДЕНЧЕ”**  
**с. Склаве, ул .”Веселин Бабалеев” № 27**  
**тел. 0894485917**

---

УТВЪРЖДАВАМ:

СВЕТЛА ГРАМАТИКОВА

ДИРЕКТОР НА ДГ“ ВЕЛИКДЕНЧЕ“

**СТРАТЕГИЯ**  
**ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ“ ВЕЛИКДЕНЧЕ“**  
**ЗА ПЕРИОДА 2020 / 2024 ГОДИНА**

Образователната политика на ДГ „Великденче“ е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Организираните дейности в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми. Стратегията определя актуалните цели за развитие на детската градина за четиригодишен период.

**Нормативна осигуреност на стратегията за развитие:**

Стратегията е разработена на основание чл.263, ал.1 от Закон за предучилищното и училищното образование.

1.Закон за предучилищното и училищното образование в сила от 01.08.2016г./ последно изм. и доп. ДВ, бр. 82 от 18.09.2020г./

2.Закон за закрила на детето.

3. Закон за здравето.

4.Закон за защита от дискриминацията.

5.Закон за местното самоуправление и местната администрация.

6. Етичен кодекс на работещите с деца.

7. Конвенция на ООН за правата на детето.
8. Кодекс на труда.
9. Наредба №5 от 03.06.2016г. за предучилищното образование./ посл. изм. и доп. ДВ, бр.85 от 02.10.2020г./
10. Наредба № 8 / 11.08.2016г. за информация и документите за системата на предучилищното и училищното образование / посл. изм. и доп., ДВ, бр.77 от 01.09.2020г. в сила от учебна 2020/ 2021г./
11. Наредба № 13/ 21.09.2016г. за гражданското, здравното, екологичното и интелектуалното образование в системата на предучилищното и училищното образование.
12. Наредба за приобщаващото образование / ДВ, бр. 89/ 11.11.2016г./.
13. Наредба № 15 / 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
14. Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование от 2016г.
15. Наредба № 24/ 10.09.2020г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие, издадена от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването/ обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020г./
16. Национална програма за закрила на детето / 2019г./.
17. Национална стратегия за детето / 2018- 2030г./.
18. Национална програма за развитие „ България 2030“. / РМС № 33/ 20.01.2020г./.
19. Национална стратегия за демографското развитие на населението в Република България / 2012- 2030г./.
20. Стратегия на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „ Европа“ 2030г.
21. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот.
22. Национална стратегия за насърчване и повишаване на грамотността.
23. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри.

# **I Общи положения**

## **1. ВЪВЕДЕНИЕ**

Вече 45 години ДГ „Великденче“ гостоприемно отваря врати за възпитаниците си. Колективът на детската градина влага всичко от себе си в грижата за децата, затова те да се чувстват защитени, обичани, значими. В ДГ децата получават пълноценно възпитание и обучение. Усилията ни са насочени към откриване и развитие потенциала на всяко дете и насочването му към постигането на успехи. Оставаме обединени около идеята за възпитаване на успешни деца чрез развитие на ключови компетенции, актуални и така необходими за бъдещата им реализация в училището и живота. И въпреки предизвикателствата на днешното динамично време, не забравяме, че заедно с родителите сме призвани да отворим пред тях вратите на един огромен, невероятен и прекрасен свят, който предстои да опознаят.

Стратегия 2020-2024г. на ДГ „Великденче“, с. Склаве, е система от педагогически идеи, начините за реализирането им и очакваните резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за посочения период.

Настоящата стратегия е вътрешен нормативен документ, който е продължение на предходната. Опира се на миналия положителен опит и начертава ориентируваща основа за развитие на детското заведение, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация. Има за цел да осигури конкурентно способността на детската градина в условията на динамично променящата се среда.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически действия, залежали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременни образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и образователните изисквания.

Стратегията е разработена в изпълнение на изискванията на ЗПУО, приоритетите на МОН, държавните образователни стандарти и се базира на основните принципи залежали в Конвенцията за правата на децата, както и на спецификата на детската градина.

Стратегията на ДИ „Великденче“ е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

## **2. ОБЩИ СВЕДЕНИЯ ЗА ИНСТИТУЦИЯТА**

Пълно наименование: Детска градина „Великденче“

Адрес: с. Склаве, община Сандански, област Благоевград

ул. „Веселин Бабалеев“ № 27, тел.: 0894485917

Година на създаване: 1975г.

Статут: общинска детска градина  
Капацитет: 75 места  
Финансиране: общинско; на делегиран бюджет.

## II АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

### 1. Анализ на образователната политика на детската градина.

#### Характеристика на деца и родители

##### 1.1. Деца

В ДГ "Великденче" се приемат деца на възраст 1–7 години, по желание на родителите (съгласно ЗПУО), като групите се сформират по възрастовите особености, а в яслена група се приемат по реда на подадените молби и правилата за прием и организация на общината. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Висок процент на обхванати деца в задължителна предучилищна възраст. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България. ДГ функционира с 3 групи, от които 1 яслена група „Слънчице“ и 2 разновъзрастови групи „Пчелички“ и „Мики Маус“.

Силни страни	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Висок процент обхванати деца.</li><li>2. Децата са физически и психически здрави и правилно развити.</li><li>3. Има приемственост между ясла и детска градина и между детска градина и училище.</li><li>4. Осигурено е здравно обслужване.</li><li>5. Преместване на децата има само при промяна на местоживеенето на семейството.</li><li>6. Доказана етническа търпимост и толерантност.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Работа в разновъзрастови групи.</li><li>2. Неблагоприятни социални фактори- нарастваща агресивност сред децата, много семейства са засегнати от финансова криза и безработица.</li><li>3. Траен демографски срив- намаляване броя на децата.</li><li>4. По-голям брой деца от ромски произход, нередовна посещаемост на децата и не достигане на училищна готовност.</li><li>5. Липса на мотивираност у родителите от ромски произход за образованието на децата им.</li></ol>

#### Вътрешен потенциал- възможности и перспективи:

- Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата;
- Повишаване на положителната емоционалност на децата за сметка на намаляване напрежението, тревожността, агресията и негативните прояви;
- Добра диагностична работа и създаване на условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи;
- Овладяване принципите и методите на позитивно възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация; семинар-тренинги, практикуми.

## **1.2.Образователно-възпитателен процес и педагогическо взаимодействие:**

Успешната социализация, развитието на потенциала на всяко дете, изграждането му като личност и подготовката му за училище са в основата на педагогическото взаимодействие в ДГ „Великденче“. Програмната система , като част от настоящата стратегия е цялостна концепция за развитие на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности /знания, умения, отношения/ по всяко образователно направление , необходими за успешното му развитие и пълноценна подготовка за училище. Планирането на програмното съдържание е съобразено с възрастовите особености на децата и спецификата на групата / групите са разновъзрастни/.В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипна работа. В детското заведение образователно-възпитателния процес се осъществява по Програмна система, чиято реализация педагогическите специалисти подпомагат с познавателни книжки на издателство „ Изкуства“- „Аз съм в детската градина“ и „ Аз ще бъда ученик“. Тя е базирана върху разбирането, че главната ценностна система на предучилищното образование е детето. В този план действията и интересите на всички участници в нея са подчинени на глобалната цел- осигуряване на равен достъп и качествено възпитание и обучение на децата от ДГ

<b>Силни страни:</b>	<b>Затрудняващи моменти:</b>
<p>1.Създадена е оптимална образователна среда, осигуряваща активно участие на децата в различните дейности и способстваща за пълноценна реализация на детските възможности.</p> <p>2.При субект-субектното взаимодействие, учителите и помощник-възпитателите са партньори на децата в организираните основни и допълнителни форми на педагогически взаимодействие.</p> <p>3.Възможности учителите да изберат познавателните книжки и учебни помагала.</p> <p>4.Сформираното методическо обединение работи по план с графици и дейности за повишаване качеството на образователния процес.</p> <p>5.Приобщаване на децата към общочовешките ценности и национални традиции.</p>	<p>1.Учебните помагала не са адаптирани напълно към възрастовите особености на децата, програмата за предучилищно възпитание и обучение и спецификата на детската градина / за разновъзрастни групи/.</p> <p>2.Липса на обратна връзка за постиженията на децата и слаб интерес при някои от родителите.</p> <p>3.Недостатъчно семейно възпитание на децата.</p> <p>3.Недостатъчно прилагане на интерактивни технологии- финансова криза и липса на средства за модернизация на УТС.</p> <p>4. Недостатъчно квалифицирани млади учители.</p>

6.Гъвкав дневен режим , осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра-обучение-труд. 7.Балансиран дневен режим и водеща роля на играта.	
---	--

### **Вътрешен потенциал-възможности и перспективи:**

- Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата;
- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация на целия персонал за по-добра екипна работа;
- Усъвършенстване на уменията за работа със съвременни софтуерни продукти;

## **2.Анализ на управленската политика на детската градина.**

### **2.1.Кадрови ресурси**

#### **Утвърден щат- 11човека**

##### **2.1.1.Брой на педагогическите специалисти: 5 .**

Възрастов състав – до 30 години – 1; над 50 години - 4

Длъжност:

- старши учители: 3
- учител- 1
- директор-1

Образование на педагогическите специалисти – 5 са със степен магистър.

Професионално квалификационна степен – 4 учители с V ПКС, директор с II ПКС.

##### **2.1.2.Непедагогически персонал: 6**

- касиер-домакин-1
- готвач-1
- помощник-възпитатели: 4

Всички са със средно образование. Средната възраст е 55г.

##### **2.1.3.Медицински сестри в яслена група- 2**

Медицински специалист за провеждане на сутрешен филтър- **0.5 щат.**

<b>Силни страни:</b>	<b>Затрудняващи моменти:</b>
1.Квалифицирани педагогически специалисти с опит и стаж.	1.Недостатъчни средства за издръжка и допълнително материално стимулиране на персонала. Разминаване между действителни и необходими разходи за издръжка на едно дете.
2.Добра работа в екип на различни нива- педагогически-медицински-обслужващ персонал. Мотивиран екип за изграждане и поддържане авторитета на ДГ.	2.Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС на учителите и липса на желание от страна на помощно-обслужващия персонал за участие във вътрешни и външни квалификационни дейности. .
3.Обучение на помощно-обслужващия персонал по въпросите на храненето, хигиената, култура на поведение и др.	3. Пътуващи учители и директор..

4. Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност.	4. Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти и директор.
5. Осигурена здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.	5. Липса на психолог и логопед, полезни за подобряване качеството и ефективността на работата с деца, родители и учители.

#### **Вътрешен потенциал-възможности и перспективи:**

- Разчитане на творческия заряд и креативността на педагогическия екип;.
- Ангажирано участие в живота на ДГ на всички членове на екипа;
- Утвърдени традиции по възпитаване в национални и общочовешки ценности- празници, развлечения и участия в общински изяви и др.;
- Популяризиране на собствен педагогически опит сред колегите и обществеността;
- Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в детската градина;

#### **2.2. Квалификация и професионално развитие на педагогическите специалисти:**

Квалификацията на учителите е изключително важна. Периодичните обучения, вътрешните и външните форми на квалификация, както и стимулирането на стремежа към самоусъвършенстване, са задължителни условия за поддържане на високо ниво на учебно-възпитателна работа на всички педагози в детската градина.

Изборът на теми за квалификация става след проучване на мнението на преподавателите относно трудностите, които срещат в работата си с децата и техните родители.

Вътрешно-методическата квалификация се провежда по конкретни задачи и проблеми, породени от обективната педагогическа действителност в детската градина и в системата на предучилищното образование и е подчинена на стремежа към създаване на реални условия за разгръщане на професионалната и творческа активност на педагогическите екипи и намиране на добри управленски решения.

Споделените открити практики се утвърждават като форма за обмяна на опит. Активно е сътрудничеството и реализираните дейности на методичното обединение. Въпреки малобройния си числен състав, педагогическият екип използва всяка предоставена възможност за включване в квалификационни форми.

<b>Силни страни:</b>	<b>Затрудняващи моменти:</b>
1.Наличие на правила за организиране, провеждане и отчитане на формите на квалификация. 2.Наличие на план за организиране, провеждане и отчитане на квалификационната дейност. 3.Желание на педагогическия екип за включване в различните форми на квалификационна дейност за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите кадри. 4.Наличие на мултимедия, което	1.Недостатъчно прилагане в практиката на наученото от посещения и участия в квалификационни форми.. 2.Недостатъчно използване на мултимедия, което обогатява възможностите за реализирането на различните форми на квалификационна дейност.

<p>обогаत्याва възможностите за реализирането им.</p> <p>5.Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина.</p> <p>6.Система за повишаване на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал.</p>	
--	--

**Вътрешен потенциал - възможности и перспективи:**

- Създаване на условия за организиране и провеждане на междуинституционална квалификация;
- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата детска градина;
- Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация;
- Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми;

**3. Здравеопазване в детската градина**

С дейността насочена към опазване здравето на децата от предучилищна възраст, като се вземат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола на дейността. Създават се условия, съобразени с хигиенните изисквания и протиепидемична обстановка, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания.

Деца:	Персонал	Родители
<p>1.Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детската градина.</p> <p>2.Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата.</p> <p>3. Профилактични прегледи ежедневен сутрешен филтър.</p> <p>4.Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информирание на родителите за тях.</p> <p>5.Осъществяване на задачите по закаляването.</p> <p>Използване на всички</p>	<p>1.Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и редовното им актуализиране.</p> <p>2.Контрол на дейностите на учители помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата.</p> <p>3.Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата.</p> <p>4.Контрол на доставените хранителни продукти и приготвената храна.</p> <p>5.системен и строг контрол върху хигиената в детската градина с приоритет на групите и кухненски блок.</p>	<p>1.Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт.</p> <p>2.Информация за седмичното меню, изнесено на определено за целта място.</p> <p>3.Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия.</p> <p>4.Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дилпянки, табла, постери и др.</p>



<p>възможности за подобряване ежедневното меню на децата в качествено и количествено отношение.</p> <p>6.Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина.</p> <p>7.Осигуряване на индивидуален контрол върху децата с особени здравословни проблеми.</p>		
---	--	--

#### **4.Материална база и техническа осигуреност на детската градина**

Детската градина се помещава в построена за целта по типов проект двуетажна сграда. Сградата е съобразена с всички санитарно-хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане, възпитание и социализиране на децата и за провеждане на цялостен, качествен и пълноценен педагогически процес. Създадена е през 1975г. Изцяло е реновирана през 2007г, а новопостроеното крило е открито през 2008г. Всяка група е със самостоятелен вход, занималня, спалня, санитарен възел, офис за разпределяне на храната и приемно фоайе.

Храната за децата се приготвя в кухня, която отговаря на всички изисквания. Детската градина разполага със складови помещения за съхраняване на хранителни продукти. Не разполага с перално помещение специално за целта, а с приспособено такова, което се използва и за склад.

Отоплението с ел. енергия- климатици в занималните и спалните помещения. ДГ разполага с просторен методичен кабинет и мед. кабинет.

Дворът е обширен, добре залесен. Обособени са площадки за игра и занимания на децата за всяка група, които са снабдени с пясъчник. Започнали сме облагородяване на дворното пространство. Реализирания през 2019г. проект по ПУДООС осигури две нови съоразения за игра и отдых, останалите са морално остарели и се нуждаят от осъвременяване и не отговарят на изискванията за безопасност. Няма монтирано видеонаблюдение. Приоритет ще бъде обогатяване на дидактичната база и изграждане на нова ограда на ДГ. ДГ разполага с безжична интернет връзка, педагогически екип на една от групите ползва компютър в методичен кабинет, а другата група ползва лаптоп. Принтера е общ за двете групи. Разполага с интерактивна дъска и мултимедия, с които се улеснява работата на учителите по реализиране на качествен ВОП.

Библиотечен фонд – периодичен печат, професионална литература, утвърдени учебни помагала и др. .

- За да съществува и се развива детската градина е необходимо да се изучават възникналите и прогнозираят възможните изменения в обкръжаващата среда.
- В хода на анализа ще изследваме и оценяваме съществуващата информация. Тази информация се състои от обективни и субективни компоненти. Към обективните причисляваме материалната среда, оборудването, обзавеждането, заобикалящите ни природни дадености.
- Субективни- качеството на възпитателно-образователния процес, предоставян като услуга в детското заведение, атмосфера, отношения

утвърдили се през годините, имидж и др.

- Детската градина е общинско детско заведение за обучение, възпитание, социализация и отглеждане на деца от една годишна възраст до постъпването им в първи клас.
- Детската градина разполага със сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина .Сградата е реновирана. Основен ремонт и изграждане на нова пристройка към основната сграда е извършен през 2008г. след спечелен проект. В резултат на реализирането на този проект основната сграда разполага с всички необходими помещения за обособяване и функциониране на три групи. Съобразена е с всички санитарно-хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата, за провеждане на качествен и пълноценен педагогически процес .Жизнената среда отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт. Интериорът и обзавеждането на занималните са съобразени с възрастовите особености и индивидуалните потребности на децата. Всяка група е със самостоятелен вход, занималня, спалня, санитарен възел, офис за разпределяне на храната и приемно фоайе, обзаведени по всички изисквания.
- Храната за децата се приготвя в кухня, която отговаря на всички изисквания. Детската градина разполага със складови помещения за съхраняване на хранителни продукти. Не разполага с перално помещение специално за целта, а с приспособено такова, което се използва и за склад.
- Отоплението с ел. енергия- климатици в занималните и спалните помещения. ДГ разполага с просторен методичен кабинет и медицински кабинет.
- Дворът е обширен, добре залесен. Обособени са площадки за игра и занимания на децата за всяка група, които са снабдени с пясъчник. Започнали сме облагородяване на дворното пространство. Реализирания през 2019г. проект по ПУДООС осигури две нови съоразения за игра и отдых, останалите са морално остарели и и се нуждаят от осъвременяване и не отговарят на изискванията за безопасност. Няма монтирано видеонаблюдение. Приоритет ще бъде обогатяване на дидактичната база и изграждане на нова ограда на ДГ.
- ДГ разполага с безжична интернет връзка, педагогически екип на една от групите ползва компютър в методичен кабинет, а другата група ползва лаптоп. Принтера е общ за двете групи. Разполага с интерактивна дъска и мултимедия, с които се улеснява работата на учителите по
- реализиране на качествен ВОП.
- Библиотечен фонд – периодичен печат, професионална литература, утвърдени учебни помагала и др. .

<b>.Силни страни:</b>	<b>Затрудняващи моменти:</b>
1.Обновен саниран сграден фонд. 2.Създадена оптимална за съществуващите дадености образователна среда, осигуряваща участие на децата в различни дейности и способстваща за	1.Липса на физкултурен салон. 2.липса на футболно игрище и площадки за обучение по БДП. 3.Стара, ниска и полуразрушена ограда, която не отговаря на изискванията и позволяваща свободен

<p>пълноценна реализация на детските възможности. 3.Обособено помещение, осигуряващо работа по проекти, допълнителни дейности и др. Детската градина разполага с приспособено помещение за физкултурен салон и тържества. 4.Наличие на собствен сайт.</p>	<p>достъп на животни и влизането на външни хора и деца по всяко време.</p>
---	--

#### **Вътрешен потенциал-възможности и перспективи:**

- Мотивиране на родителите за собствен труд и принос за обновяване на МТБ;
- Включване в общински програми за реконструкция и основен ремонт на оградата на детската градина и благоустройство на двора;
- Кандидатстване по национални и европейски програми и фондове за благоустройство на двора и обогатяване на МТБ;
- Оборудване на всички групи с компютър и интерактивна дъска за нуждите на образователния процес.
- Активно участие на общественния съвет;

#### **5.Финансиране**

Детската градина е на делегиран бюджет от 2008г. в част „държавни дейности“, сформирани от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по ЕРС на дете, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

Изградена е система за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на образователната институция и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на системата за финансово управление и контрол:

- 1.Контролна среда.
- 2.Управление на риска.
- 3.Контролни дейности.
- 4.Информация и комуникация.
- 5.Мониторинг.

Финансова осигуреност с 1,2% за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Като цяло средствата са ограничени, но с добро планиране и рационално изразходване на наличния финансов ресурс наблюдаваме следните тенденции:

- Подобрява се храненето на децата, като се стремим да осигуряваме пълноценна и здравословна храна съобразена с изискванията на нормативната уредба;
- Приоритет е параграф 10 / ел. енергия и вода/ и хигиенизирането и дезинфекцията на всички помещения, както и снабдяване с почистващи и дезинфекционни материали;
- Изплащат се редовно заплатите на персонала;

- Заплатите на учителите са обвързани с наредбата на министерството на образованието, кариерно развитие , КТД и др.;
- В детската градина има разработени и утвърдени правила за работна заплата;
- Разходват се планираните средства за повишаване квалификацията на служителите;

<b>Силни страни:</b>	<b>Затрудняващи моменти:</b>
1.Финансова самостоятелност на ДГ-второстепенен разпоредител с бюджетни кредити. Основното осигуряване на дейността на ДГ се извършва чрез системата на делегирания бюджет.	1. Намаляване броя на децата, който е определящ за сформирание на бюджета. 2.Разминаване между действителни и необходими разходи за издръжка на едно дете.
2.Допълнителни целеви средства за познавателни книжки за ПГ .	3.Липса на средства за ремонти, за обогатяване на МТБ, за реконструкция и благоустрояване на двора.
3.Безплатни допълнителни закуски/за ПГ/ и плодове и мляко за всички възрастови групи по схема „ Училищен плод“ и „Училищно мляко“ .	4. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база.
4.Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.	5.Не се изплащат всички суми за допълнително материално стимулиране, определени с КТД и ВПРЗ.
5.Функциониращ механизъм на СФУК.	6.Средствата за осигуряване на работно облекло са от ДД, поради недостатъчно финансиране на местни дейности.
6.Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, представително и работно облекло, СБКО.	

#### **Вътрешен потенциал - възможности и перспективи:**

- Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата;
- Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ.

### **III Анализ и оценка на факторите на външната макро среда**

#### **1.Социално-икономически анализ**

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Обществените очаквания за качествено образование се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията,

необходими за пълноценно интегриране на детето. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование.

## **2.Партньорство и взаимодействие на ДГ със семейството и останалите представители на социалната среда**

Работата с родителите на децата се осъществява по време на родителските срещи, индивидуалните разговори с тях, на които се осведомяват за спецификата на образователния процес, постиженията и проблемите в развитието на децата, безопасността им по време на пребиваване в ДГ. Усилията на екипите са насочени към приобщаване на родителите към живота и дейностите в ДГ- включването им в подготовка на тържества и празници, семинар-тренинги, практикуми.

<b>Силни страни</b>	<b>Затрудняващи моменти:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Педагогическия екип полага усилия да работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност.</li> <li>2.Участие в общински мероприятия.</li> <li>3.Активен обществен съвет.</li> <li>4.Взаимодействие с културни и държавни институции.</li> <li>5. Установени традиции в приемствеността с началните общообразователни училища.</li> <li>6.Ползотворни връзки с обществени организации и институции.</li> <li>7. Работа по проекти.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Трудно активизиране на родителите за включването им в живота на детската градина.</li> <li>2.По-добра информираност на родителите за дигитална работа и онлайн обучението , когато това се налага.</li> <li>3. Незаинтересованост на родителите от ромски произход и нежелание за включване в различни дейности с цел изграждане на положително отношение към предучилищното образование.</li> <li>4.Осъществяване на контакт с началния учител, поел децата в първи клас, относно резултатите от входното ниво на записаните в училищата деца.</li> </ol>

### **Вътрешен потенциал-възможности и перспективи:**

- Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми- тренинг, работни срещи, тематични родителски срещи и др.;;
- Създаване на система за обмен на информация с родителите и семейството;
- Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детската градина;

## **3. Авторитет на детската градина сред обществеността**

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общински, областно и национално ниво, доказала своя потенциал чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики, участие в общински конференции и конкурси.

Силни страни	Затрудняващи моменти:
<p>1.ДГ е утвърден център за работа с институциите на всички нива за поемане на отговорност при възпитанието, обучението и социализацията на децата.</p> <p>2.Резултатите от постиженията на децата и учителите стават достояние на обществеността чрез сайта на ДГ.</p> <p>3.Установено е позитивно взаимодействие с родителската общност чрез участие в:</p> <p>3.1.Вътрешноквалификационната дейност;</p> <p>3.2.Проектни дейности с ангажирано присъствие;</p>	<p>1.Недостатъчни средства за популяризиране на добри практики и участие в педагогически форуми.</p> <p>2.Недостатъчна ангажираност и инициативност на отделни педагогически специалисти в разработването и участието в проекти.</p> <p>3.Недостатъчно балансирано участие на педагогическите специалисти в реализирането на проекти.</p> <p>4.Слаба ангажираност на родителите в изпълнението на национални програми и проекти на детската градина.</p>

**Вътрешен потенциал-възможности и перспективи:**

- Добро популяризиране на добър педагогически опит;
- Прилагане на по-ефективни форми за работа и взаимодействие с родителите с цел приобщаването им към живота в детската градина;
- Поддържане и обогатяване на сайта на ДГ с актуална информация за живота в детската градина;
- Утвърждаване на създадената система за обмен на информация със семейството, училището и др. институции;

## **КОНЦЕПЦИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

### **1. МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

Определянето на мисията на ДГ не трябва да се възприема като еднократен акт, резултат от едноличното решение на директора. За да се достигне до най-оптималната и работеща формулировка се анализира състоянието на детската градина и влиянието на външните фактори и съгласуваността с всички заинтересовани страни.

Съхраняване уникалността на детството, като основна ценност в педагогическата дейност, акцентирайки върху специфичната индивидуалност и динамика на развитие на всяко дете, търсейки синхрон и хармония във физическото, духовното, нравственото, социалното и интелектуалното развитие. Създаване на пълноценна и готова личност за училище.

### **2. ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

Детската градина е с дългогодишна история, неговата визия се оформя като кл ценност ще бъде високото качество на овладените знания, умения, отношения. В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната **ВИЗИЯ**: Утвърждаване на детската градина като желана територия за децата, осигуряваща равен шанс и качествено образование и формиране на национални и общочовешки добродетели

ДГ „Великденче” да бъде:

2.1. Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано, подкрепяно и да развие своя потенциал.

2.2. Предпочитана среда за 3–7-годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.

2.3. Център за родители, търсеци и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.

2.4. Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

### **3. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА**

Изграждане на образователна среда, осигуряваща равен шанс, достъп и свободен избор за качествен и ефективен възпитателно-образователен процес в съвременните социално-икономически условия, изграждащ личности с индивидуалност, с ценности, нагласи и мотиви за достойни граждани на нашето общество.

#### **3.1. ВОДЕЩИ ЦЕЛИ:**

3.1.1. Повишаване качеството на образованието и създаване на условия за иновативна педагогическа дейност.

3.1.2. Оптимизиране условията за квалификационна дейност на педагогическата колегия чрез популяризиране на добри институционални практики, традиции и иновации в областта на преподаването

3.1.3. Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности: на децата (кътове, материална база, дейности, ателиета, школи) и на учителите (работна среда, работно поле за изява).

3.1.4. Утвърждаване на създадената система за обмен на информация и сътрудничество със семейството, приемни училища и институциите,

подпомагащи дейността на детската градина. Утвърждаване на обществения съвет, като орган подпомагащ цялостната работа в детската градина.

3.1.5. Равен шанс и достъп до образование.

3.1.6. Акцентиране върху овладяване на книжовен български език.

3.1.7. Възпитаване на уважение и толерантност към различията, прилагане на личностния подход при интегриране на деца със специални образователни потребности, опирайки се на действащото законодателство и активно сътрудничество с родителската общност, сдружения, фондации, специалисти.

3.1.8. Реализиране на принципа за екипност в работата на персонала-съвместно вземане на решения, взаимна комуникация и др.

3.1.9. Обогащане и подобряване на МТБ на детската градина и подпомагане творческата дейност на учители и деца, с възможност за прилагане на иновативни форми и методи на обучение и социализация.

### **3.2. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:**

3.2.1. Осигуряване на стабилност на развитието на образователната институция;

3.2.2. Гарантиране на ред, сигурност и защита на децата на всяко дете.;

3.2.3. Утвърждаване и обогащане на качеството на педагогическата среда за развиващо обучение, което да осигурява изява на детските способности;

3.2.4. Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество;

3.2.5. Работещо партньорство и добра координация с обществената среда и институциите, партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и областна образователна политика;

3.2.6. Утвърждаване на детската градина като институция, научно, културно и спортно средище за деца;

3.2.7. Усъвършенстване на процедурите по оценяване и самооценяване на работещите в детската градина;

3.2.8. Усъвършенстване на системата по квалификация, преквалификация и обучение;

3.2.9. Разширяване и модернизация на вече осъществените и изградени условия на ползване на материално-техническата база;

### **4. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

4.1. Стабилно развитие.

4.2. Ред и сигурност за всяко дете.

4.3. Качество на педагогическата среда.

4.4. Родителите, като партньори в предучилищното образование.

4.5. Отстояване на позитивен и привлекателен имидж на детската градина.

4.6. Непрекъснато повишаване на квалификацията на учителите за изграждане на модерно предучилищно образование за децата.

### **5. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА**

- **Автономност**- ДГ „Великденче“ , като част от системата на



образованието ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни стандарти;

- **Ориентираност към личността** – основна задача за нас е успехът на отделната личност;
- **Равен достъп**- всяко дете има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му;
- **Сътрудничество** – успешната образователна и възпитателна политика се основава на широко участие и сътрудничество с други институции- от концепцията до изпълнението;
- **Отговорност** – всички членове на педагогическата общност, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужваща дейност, осъществявана в детската градина, носят отговорност за постигане на трайни положителни ефекти с дългосрочно въздействие;
- **Гъвкавост**- образователната и възпитателна дейност е ориентирана към многообразни личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на децата;
- **Новаторство**- педагогическият екип демонстрира воля и възможности за възприемане и прилагане на нови и иновативни подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати;
- **Отчетност** – всички участници в процесите на реализиране на стратегията отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефективност, ефикасност и резултатност на политиките;
- **Ефективност** – динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретните резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие;
- **Законосъобразност**- всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България, на законите и другите нормативни актове.

## **ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ.**

### **1.Образователна дейност:**

1.1.Използване на съвременни методи, форми и подходи за планиране, организиране и провеждане на образователен процес;

1.2.Създаване на предпоставки и условия за пълноценна изява на творчеството и уменията на децата;

1.3.Утвърждаване на детската градина като работеща образователна институция в условията на пазарна икономика;

1.4 Въвеждане на нетрадиционни , интерактивни техники за намаляване напрежението, тревожността и агресивните прояви при децата;

### **2.Квалификационна дейност:**

2.1. Усъвършенстване на създадената система за квалификация. Разработва не на квалификационен план за всяка учебна година;

2.2.Използване на разнообразни форми на квалификационна работа- проблемна група, практикум, семинар, семинар-тренинг, лектория, дискусия, участие в научно-практическа конференция;

2.3.Мотивиране на педагогическите специалисти за повишаване на компетентностите;

2.4.Периодично проучване и анализиране на потребностите от квалификация;

2.5.Усъвършенстване на уменията на учителите за работа с приложни

компютърни програми и изготвяне на продукти;

2.6.Споделяне и популяризиране на добър педагогически;

2.7.Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа по проблемни области;

2.8.Създаване на регистър на учителите с информация за преминалите квалификационни курсове;

2.9.Включване в обучителни програми;

### **3.Административно-управленска дейност:**

3.1.популяризиране на дейността и постиженията на детската градина чрез интернет страницата, участие в конференции, фестивали, изложби, конкурси и други обществени прояви;

3.2.Включване в различни проекти за набиране на допълнителни средства;

3.3.Търсене на нови контакти с различни обществени, културни и държавни институции с цел подпомагане дейността на детската градина;

### **4.Социално-битова и финансова дейност:**

4.1.Участие в проекти за обогатяване на материалната база;

4.2.Осигуряване на образователни компютърни програми за всяко дете;

4.3.Законосъобразно и целесъобразно изразходване на делегирания бюджет; Финансовата политика на ДГ „Великденче“, представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения с ПРБК, други организации, институции и лица.

Основна цел на финансовата политика на детската градина е поддържане на финансово състояние, гарантиращо постигане на заложените цели в съответствие със законните правомощия и управленската отговорност на директора.

Чрез прилаганата финансова политика директорът на образователната институция осигурява ефективното бюджетиране и финансово управление чрез:

- Разбиране на целите, организацията и финансирането, основните процеси протичащи в образователната институция;
- Свързване на дългосрочното виждане за образователната институция, с конкретните цели и приоритети и осъществяване на многогодишно бюджетно планиране и подходящи решения за разпределение на средствата в подкрепа на тази визия;
- Познаване на механизмите за управление на бюджета за постигането на основната цел на образователната институция;
- Постигане на единодействие и ефективна съвместна работа с работещите в образователната институция;
- Ефективен управленски контрол и отчетност на използването на държавните средства;
- Поддържане на стабилно финансово състояние, осигуряващо баланс между приходите и разходите;
- Действащ мониторинг и контрол на делегирания бюджет;

### **5.План за финансово осигуряване изпълнението на стратегията**

5.1.Финансиране от общинския и държавния бюджет

5.2.Разработване на проекти с външно финансиране;

5.3.Привличане на спонсори;

5.4.Реализиране на благотворителни прояви с участието на децата и екипа

на ДГ чрез дейността на обществения съвет, обществени и културни институции;

5.5.Доброволен собствен труд на учители, медицински сестри, помощен персонал;

### **ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЖЕЛАНАТА ВИЗИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МИСИЯТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

<b>Постигнати резултати за периода</b>	<b>Индикатори за резултатност:</b>
1.Привлекателна детска градина	1.1.Пълен обхват на децата, подлежащи на предучилищно образование и живеещи на територията на детската градина; 1.2.Стабилна посещаемост на децата; 1.3.Удовлетворени родители;
2.Функционална и позитивна образователна среда.	2.1.Съвременна образователна среда в детските групи; 2.2.Промяна в установените стереотипи на приоритетно използване на фронтална организация на педагогическо взаимодействие с децата; 2.3.Приоритет на работа с малки групи деца и индивидуална работа с децата; 2.4.Прилагане на компетентностния подход, съобразно възрастта на децата; 2.5.Актуална и целесъобразна организация на предметната среда в детските групи, съобразена с възрастта на децата, образователните цели за деня и възможностите за избор на детето; 2.6.Позитивно общуване между всички участници в образователния процес;
3.Съвременна и иновативна педагогическа практика на детската градина.	3.1.Въведени нови образователни технологии / форми, методи и средства/ за обогатяване на педагогическата практика и насърчаване на детското развитие; 3.2.Модифицирана образователна среда;
4.Активен и висококвалифициран екип.	4.1.Участие в професионални форуми; 4.2.Популяризиране на добри педагогически практики; 4.3.Приложимост на резултатите от организираните вътрешни и външни квалификационни дейности;
5.Работещо взаимодействие „ учител-дете-семейство“	5.1.Работещи форми за взаимодействие със семейството; 5.2.Утвърдени, привлекателни практики за повишаване на педагогическите компетенции на родителите;
6.Пълноценна комуникация на	6.1.Работещи практики за

образователната институция с други социални, обществени и културни фактори.	взаимодействие с представителите на социалната среда и институциите;
7.Мобилност на мениджърските управленски функции на директора.	7.1.Делегиране на отговорности; 7.2.Екипни взаимодействия за изпълнение на стратегическите цели; 7.3.Оптимално съчетание на контрол и самооценка на професионалното изпълнение; 7.4.Взаимозаменяемост и реструктуриране на организацията на дейността в различни условия;
8.Качеството на дигиталните умения и модернизация на съществуващите връзки и дейности при изпълнението на задачите.	8.1.Повишени дигитални умения у работещите в детската градина; 8.2.Повишена квалификация и оптимизирани връзки за комуникация в дигитална среда; 8.3.Качество на изпълнение на трудовите задължения в дигитална среда;

Стратегията за развитие на детската градина се актуализира в следните случаи:

1.В края на двегодишния период от приемането ѝ и след приключване на четиригодишния период.

2.Началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента и диференциране на възникнали затруднения и нововъведения в образователната система.

3.При настъпили промени в организацията на дейността на детската градина.

4.При промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Стратегическите приоритети и цели се конкретизират и детайлизират в две годишен план за действие и финансиране и всяка година, чрез Годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение.

Анализите за изпълнението на стратегията се приемат с решение на педагогически съвет.

#### **ПРИЛОЖЕНИЯ- част от стратегията са:**

1.Програмна система на детската градина с тематични разпределения за всяка възрастова група и механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

2.План за действие и финансиране.

**Директор:** .....

/ Светла Граматикова/